

### **Dokumentacija za kredit (fizička lica):**

1. Zahtjev za kredit
2. Kopija lične karte ,
3. Potvrda o prebivalištu CIPS ili original račun režija na kome se navodi adresa stanovanja (telefon, struja, grijanje...),
4. Potvrda o stalnom zaposlenju i visini prosječne plate na propisanom obrascu („Podaci o zaposlenju“ za korisnika) i platne liste za poslednja 3 mjeseca sa obustavama na platu (ako postoje).
5. Za namjenske kredite dokumentacija koja ukazuje na namjenu (predugovor, predračun).
6. Ugovor o davanju jemstva, zaključen u pismenoj formi između korisnika kredita i jemca/sudužnika (za kreditne proizvode kod kojih Banka traži jemstvo).
7. Ako su primanja podnosioca zahtjeva ispod 500 KM, a zaposleni su kod privatnog poslodavca dostaviti za sve članove domaćinstva dokaz o primanjima:
  - Potvrde o primanjima (plate, penzije),
  - Ugovor o izdavanju nekretnina, dokaz o vlasništvu pokretne ili nepokretne imovine i sl.

Ako je obezbjeđenje kredita hipoteka potrebna je sljedeća dokumentacija:

- ZK izvadak (sa naznakom o upisanim teretima), ne stariji od mjesec dana u odnosu na datum podnošenja zahtjeva (za poslovne objekte, kuće i zemljište),
- Posjedovni list (za poslovne objekte, kuće i zemljište),
- Kopija katastarskog plana, ne stariji od 30 dana u odnosu na datum podnošenja zahtjeva (za poslovne objekte, kuće i zemljište) sa izjednačenjem parcela starog i novog premjera,
- Izvod iz knjige uložениh ugovora ne stariji od 30 dana u odnosu na datum podnošenja zahtjeva (za stanove poslovne prostore i garaže),
- Procjena vrijednosti nekretnine od strane ovlaštenog sudskog vještaka odgovarajuće struke, ne starija od 6 mjeseci.

Ako je obezbjeđenje kredita zalog na pokretnu imovinu potrebna je sljedeća dokumentacija:

- Dokaz o vlasništvu i identifikaciji pokretne imovine,
- Procjena vrijednosti pokretne imovine od strane ovlaštenog sudskog vještaka odgovarajuće struke, ne starija od 6 mjeseci),