

Aleja Svetog Save 61
78000 Banja Luka tel:
+387 51 240 300 fax: +387
51 232 091 e-mail:
office@mfbanka.com

INFORMACIONI LIST

VISA DEBIT INTERNET KARTICA									
Puni naziv banke	MF banka a.d. Banjaluka								
Korisnici	Fizička lica (ne)rezidenti								
Vrsta usluge	Visa Debit internet kartica kao internacionalna debitna platna kartica je siguran i pouzdan instrument plaćanja koji omogućava pristup sredstvima na transakcionom računu								
Rok važenja kartice	2 godine								
Opis usluge	Visa Debit internet kartica MF banke a.d. Banjaluka je debitna platna kartica namijenjena prvenstveno za plaćanja putem interneta, a mogu se vršiti i plaćanja roba i usluga kao i podizanja gotovine na bankomatima i POS terminalima u zemlji i inostranstvu do visine iznosa raspoloživih sredstava na transakcionom računu.								
Ugovor	Kartica se izdaje sa rokom važenja od dvije godine, a uslovi za korištenje Visa Debit kartice obuhvaćeni su Ugovorom o otvaranju transakcionog računa u domaćoj valuti. Klijent ima pravo na besplatnu kopiju nacrtu Ugovora o otvaranju transakcionog računa u domaćoj valuti radi razmatranja izvan prostorija Banke, a u periodu od 30 dana.								
Uslovi korištenja i valuta	Visa Debit internet karticu može da dobije svako fizičko lice koje ima otvoren transakcioni račun u Banci. Račun za koji je vezana kartica vodi se valuti KM i za sve transakcije nastale korištenjem kartice zadužuje se u valuti KM. Za transakcije nastale u inostranstvu vrši se konverzija po važećem kursu kartične organizacije. Karticu je moguće koristiti u okviru dnevnih limita potrošnje definisanih od strane Banke. Standardni limiti potrošnje su: ○ Transakcije podizanja gotovine: 10 transakcija ukupnog iznosa 1.000 KM dnevno ○ Transakcije kupovine i online transakcije: 20 transakcija ukupnog iznosa 2.000 KM dnevno								
Naknade po transakcijama, kao i ostale naknade vezane za korištenje Visa Debit internet kartica definisane su Odlukom o naknadama za usluge u poslovanju sa fizičkim licima građanima MF banke a.d. Banjaluka i podložne su izmjenama u skladu sa Opštim uslovima poslovanja <table> <tr> <td>Naknada za izdavanje osnovne kartice</td><td>bez naknade</td></tr> <tr> <td>Naknada za izdavanje dodatne kartice</td><td>bez naknade</td></tr> <tr> <td>Članarina za osnovnu karticu</td><td>10 KM</td></tr> <tr> <td>Članarina za dodatnu karticu</td><td>bez naknade</td></tr> </table>		Naknada za izdavanje osnovne kartice	bez naknade	Naknada za izdavanje dodatne kartice	bez naknade	Članarina za osnovnu karticu	10 KM	Članarina za dodatnu karticu	bez naknade
Naknada za izdavanje osnovne kartice	bez naknade								
Naknada za izdavanje dodatne kartice	bez naknade								
Članarina za osnovnu karticu	10 KM								
Članarina za dodatnu karticu	bez naknade								

Troškovi i naknade	Podizanje gotovine na ATM MF banke	bez naknade
	Podizanje gotovine na ATM drugih banaka u BiH	2.5% iznosa tn timer, min 7 KM
	Podizanje gotovine na ATM drugih banaka van BiH	2.8% iznosa tn timer, min 10 KM
	Podizanje gotovine na POS terminalima MF banke	bez naknade
	Podizanje gotovine na POS terminalima banaka u BiH	3% iznosa tn timer, min 7 KM
	Podizanje gotovine na POS terminalima banaka van BiH	3% iznosa tn timer, min 12 KM
	Provizija za konverziju za sve transakcije u EUR	1% iznosa tn timer
	Upit stanja na bankomatima MF banke	bez naknade
	Naknada za stavljanje kartice na crnu listu	bez naknade
	Zamjena kartice zbog gubitka/krađe ili oštećenja	20 KM
	Troškovi neosnovane reklamacije	50 KM
	Troškovi deblokade zbog pogrešnog PIN-a	bez naknade
	Gašenje kartice	bez naknade
	Hitna izrada kartice	50 KM
	SMS usluga	bez naknade
Promjena naknada	Banka će obavijestiti klijenta o mogućim promjenama naknada putem poštanske pošiljke ili epošte ili SMS poruke ili preko web stranice Banke. U pregovaračkoj fazi, klijent će biti upoznat	
	sa visinom naknada na osnovu Informacionog lista. U slučaju moguće izmjene naknada i troškova za vrijeme trajanja Ugovora o otvaranju transakcionog računa fizičkog lica, klijentu se ostavlja rok od 8 dana (od dana dostavljanja obavještenja o eventualnim izmjenama) za dostavu pismene primjedbe. Ukoliko klijent ne dostavi pismenu primjedbu u navedenom roku, klijent i Banka smatraju da su navedene izmjene pravno obavezujuće za Klijenta i Banku. Metoda koja se primjenjuje kod obračuna nominalne kamatne stope, elemente na osnovu kojih se određuje ugovorena promjenljiva nominalna kamatna stopa nije primjenjiva za ovu vrstu proizvoda.	
Mogućnost provjeru i uvid u stanje na računu	Izvod se formira po računu Klijenta i osim transakcija karticom uključuje i sve ostale promjene po računu. Banka je u obavezi dostavljati Klijentu redovan izvještaj o svim promjenama na računu u određenom vremenskom periodu odnosno mjesečno.	
	Redovan izvještaj o svim promjenama po transakcinom računu, Klijent može dobiti: ○ Na lični zahtjev stranke na šalteru Banke ○ e-mailom na prethodno definisanu e-mail adresu Klijenta	
Ostalo	Pored Informacionog lista Klijentu se prezentuju i Opšta pravila za korištenje Visa platnih kartica, te klijent svojim potpisom potvrđuje da je upoznat sa važećim uslovima poslovanja sa Visa Debit internet karticom	
Odredbe važećih zakona koje nisu primjenjive za ovu vrstu usluge su:	Notarska obrada, iznos i broj anuiteta kredita, obaveznost ugovaranja sporedne usluge, instrumenti obezbjeđenja ispunjenja obaveza, prava i troškovi kod odustanka od ugovora, prijevremena otplata, obavještenja prilikom ocjene kreditne sposobnosti, uslovi polaganja novčanog depozita ako je to uslov za odobravanje kredita.	

Ovaj Informacioni list Klijent može preuzeti bez naknade i bez obaveze zaključenja Ugovora o otvaranju tekućeg računa u domaćoj valuti i u tom slučaju uslovi definisani ovim Informacionim listom važe u roku od 30 dana od dana preuzimanja / prijema istoga tj. Banku obavezuju podaci dati u ovom Informacionom listu u roku od 30 dana od dana kada je Klijent zaprimio Informacioni list.

Upozorenje o posljedicama propuštanja u izmirenju obaveza, kamata u slučaju kašnjenja i druge naknade u slučaju neispunjenja obaveza:

U slučaju da je u knjigama Banke evidentirana dospjela, a neizmirena obaveza Klijenta prema Banci, Banka će dostaviti pismeno obavještenje o obavezama. Klijenta ostavljajući rok od 7 radnih dana za dobrovoljno izmirenje istih. U suprotnom, Klijent ovlašćuje Banku i daje joj saglasnost i pravo naplate da dospjele, a neizmirene obaveze naplati iz zaraspoloživih sredstava računa iz člana 1. ovog Ugovora i drugih štednih i depozitnih računa koje Klijent ima otvorene kod Banke.

U slučaju slanja opomena klijentu putem pošte zbog neizmirenih obaveza, Banka za iste ne obračunava niti naplaćuje naknadu.

U primjeni od 17.02.2026. godine

Mjesto i datum prijema Informacionog lista: _____

Potpis Klijenta: _____ / _____ (puno ime i prezime /potpis)

U Filijali _____ M.P. _____
(potpis ovlaštenog radnika Banke)